



PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A PLATFORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC

Aplicația conține proceduri automate interactive pentru:

- activități administrative (administrarea datelor personale ale utilizatorilor);
- organizarea procesului de învățământ. Aplicații la dispoziția:
 - secretariatelor de specializare;
 - directorilor de specializare.
 - susținerea procesului de învățământ (E-learning). Aplicații la dispoziția:
 - cadrelor didactice;
 - studenților.
 - informare și control.

Până în prezent, platforma de învățământ electronic dispune de **proceduri specifice** fiecărui grup de utilizator, după cum urmează:

- secretariatul specializării dispune de proceduri pentru:
 - evidențierea promovabilității studenților;
 - repartizarea studenților în formații de studiu;
 - evidențierea rezultatelor obținute de studenți în procesul de învățământ;
 - planificarea activităților didactice;
 - corespondența electronică.
- directorul de specializare are în atribuții activarea componentelor pentru:
 - gestionarea datelor privind cadrele didactice;
 - planurile de învățământ;
 - repartizarea activităților didactice;
 - repartizarea tutorilor;
 - analizarea feedback-ului studenților în raport cu calitatea procesului didactic;
 - corespondența electronică.
- cadrele didactice (titulari de disciplină, cadre didactice evaluatori disciplină, tutori) au la dispoziție proceduri referitoare la:
 - introducerea materialelor didactice;
 - introducerea de teste de autoevaluare;
 - activități virtuale sincrone și asincrone;
 - analizarea feedback-ului studenților în raport cu calitatea procesului didactic;
 - corespondența electronică.
- studenții pot activa proceduri pentru:
 - calendarul activităților didactice;
 - consultarea materialelor didactice;
 - rezolvarea testelor de autoevaluare;
 - activități virtuale sincrone și asincrone;
 - completarea de formulare nepersonalizate privind calitatea procesului didactic;
 - completarea de formulare nepersonalizate privind calitatea și funcționalitatea componentelor universității virtuale;
 - corespondența electronică.

Platforma de învățământ electronic are implementate **proceduri interne** pentru colectarea unor date statistice privind utilizarea acesteia de către fiecare utilizator, permițând în acest mod analizarea atât la nivel individual, cât și de grup a calității prestației persoanelor implicate în procesul de învățământ. Aceste date sunt de ordin cantitativ și se referă la:

- numărul total de studenți;
- numărul de utilizatori activi (studenți și cadre didactice);
- numărul de accesări pentru fiecare utilizator activ;
- numărul total de accesări.

Aceste informații sunt considerate separat pe fiecare grupă de utilizatori și prelucrate utilizând un model care să producă concluzii în planul evaluării calitative a procesului educațional implementate pe platforma de învățământ electronic.

Studenții sunt beneficiarii direcți ai activităților desfășurate de celelalte grupuri de utilizatori. Toți studenții pot accesa proceduri pentru:

- activarea contului de utilizator al universității virtuale;
- vizualizarea de informații privind situația școlară;
- vizualizarea de informații privind obligațiile financiare;
- vizualizarea calendarului activităților didactice.

Studenții care s-au înregistrat ca utilizatori ai platformei electronice au opțiunea de a utiliza, în folosul pregătirii proprii, proceduri pentru:

- consultarea materialelor didactice în format electronic;
- rezolvarea testelor de autoevaluare;
- participarea la activități virtuale sincrone (chat, videoconferințe);
- utilizarea activităților didactice asincrone (forum de discuții, materiale video înregistrate);
- completarea de chestionare privind calitatea procesului de învățământ;
- completarea de chestionare privind funcționalitate serviciilor oferite de universitatea virtuală;
- corespondența electronică.

Studentul logat poate vedea întotdeauna care sunt cursurile la care a subscris.

Platforma de Învățământ Electronic include, de asemenea, proceduri și instrumente specifice care facilitează studiul individual în ritm propriu, cu mijloace diversificate de studiu, ușor accesibile. Pentru aceasta este necesar ca:

- personalul didactic implicat în dezvoltarea, implementarea și utilizarea cursurilor pe platforma de învățământ electronic să dispună de ghiduri specifice privind dezvoltarea cursurilor în format electronic și utilizarea platformei pe care acestea sunt implementate;
- să fie implementate proceduri pentru testarea pe platformă a unor cursuri noi;
- să fie implementate proceduri privind actualizarea cursurilor și suportului educațional al acestora;
- platforma va dispune de instrumente specifice pentru dezvoltarea și implementarea cursurilor în format multimedia, accesibile prin Internet.

Instituția de învățământ dispune și aplică proceduri de monitorizare și evaluare a rezultatelor proceselor educaționale implementate pe platforma de învățământ electronic.

Monitorizarea activităților tutoriale este realizată de *coordonatorul de disciplină* (sub aspectul conținutului) și de *responsabilii programelor de studiu* (sub aspect organizatoric). Activitățile tutoriale sunt monitorizate prin intermediul administratorului sistemului informatic, care dispune de înregistrările comunicărilor bidirecționale care au avut loc.

Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de evaluare continuă și finală.

Procedurile de evaluare continuă sunt asigurate prin sistemul tutorial și au forme specifice. Ponderea acestora în evaluarea finală se stabilește de către coordonatorul de disciplină și se precizează în programa analitică.

Evaluarea finală se realizează în sesiuni programate semestrial prin examene, colocvii sau probe practice, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor.

Principala misiune a Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă este asigurarea unui standard pedagogic de calitate al programelor de studii furnizate, în concordanță cu standardele și indicatorii de performanță specifici stabiliți de către ARACIS.

Instituția de învățământ promovează un set de standarde de calitate pentru evaluarea periodică a serviciilor de învățământ, de sprijin al studenților și a cursurilor oferite pe platforma de învățământ electronic.

La UHB, managementul de la cel mai înalt nivel stabilește obiective referitoare la calitate pentru toate unitățile funcționale, de care sunt responsabili prorectorii, decanii, șefii de catedră, directorii de departamente, împreună cu toți angajații universității. Universitatea dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru asigurarea și evaluarea calității activităților de predare, învățare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

Sistemul de managementul calității (SMQ), aplicat de către DIDIFR și facultățile coordonatoare de programe de studiu ID/IFR, are la bază instrumente (proceduri, instrucțiuni de lucru etc.) elaborate la nivel de universitate, precum și altele specifice acestor forme de învățământ ID/IFR, care acoperă întreg procesul educațional – de la admitere până la absolvire, prezentate în continuare:

1. Procedură privind monitorizarea planurilor de învățământ;
2. Procedură privind actualizarea periodică a materialelor de studiu;
3. Procedură privind evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și tutorilor;
4. Procedură privind monitorizarea sistemului tutorial și de comunicație bidirecțională;
5. Procedură privind perfecționarea întregului personal implicat în programele ID/IFR;
6. Procedură privind distribuirea resurselor de învățământ către studenții programelor ID/IFR.

**Director DIDIFR,
Conf.univ.dr. Ana Maria Grigore**